

Město Velešín
náměstí J.V. Kamarýta 76
382 32 Velešín

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Starosta města Velešín
vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 312/2002 Sb.) výběrové řízení na funkci

referent/ka informačních systémů veřejné správy, asistent/ka

Pracovní poměr: na dobu neurčitou, plný pracovní úvazek, zkušební doba 3 měsíce

Platové zařazení: 9. platová třída, zařazení do platové třídy dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

Místo výkonu práce: Velešín

Předpokládaný termín nástupu: 3. 10. 2022 nebo dle domluvy

Obecné předpoklady dle §4 zákona č. 312/2002 Sb.

- státní občanství ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- minimální věk 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- znalost jednacního jazyka

Odborné kvalifikační předpoklady a požadované dovednosti

- střední vzdělání s maturitou, vyšší odborné nebo vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu
- dobrá znalost práce na PC
- výborné komunikační schopnosti slovem i písmem, umění jednat s lidmi, dobré organizační schopnosti
- bezúhonnost, pečlivost, spolehlivost, vstřícnost
- časová flexibilita
- schopnost a ochota dále se vzdělávat

Dále výhodou

- praxe na obdobné pozici v rámci územně samosprávného celku, státní správě nebo soukromém sektoru
- znalost obsluhy systému Czech Point
- zkouška způsobilosti na úseku voleb vykonaná u krajského úřadu
- zkouška z vidimace a legalizace
- zkouška z odborné způsobilosti při správě matrik a státního občanství nebo zkouška odborné způsobilosti pro výkon matriční agendy vykonaná u krajského úřadu dle § 9 zákona č. 301/2000 Sb.
- řidičský průkaz sk. B

Náplň práce

- příprava podkladů pro jednání rady a zastupitelstva města
- správa ucelené části úkolů správce informačního systému veřejné správy (zejména obsluha datové schránky)
- asistentka starosty a místostarosty
- vedení podatelny, archivační a skartační činnosti
- vidimace a legalizace listin
- matriční agenda, evidence obyvatel
- obsluha systému Czech Point
- jako zástup příprava a realizace svatebních obřadů
- obsluha webových stránek a dalších komunikačních kanálů města

Písemná přihláška do výběrového řízení musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce,
- datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost zájemce,
- místo trvalého pobytu zájemce,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, kontaktní údaje zájemce (telefonický kontakt, e-mailová adresa)
- datum a podpis zájemce.

K přihlášce je nutno připojit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, popř. kopie dokladu o získání zkoušky/zkoušek odborné způsobilosti či vzdělávání úředníků
- souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Nabízíme:

- příjemné pracovní prostředí v malém kolektivu

- možnost podílet se na rozvoji města
- čerpání ze sociálního fondu města (kulturní a společenské vyžití, stravné, příspěvky na penzijní spoření)

Podání přihlášky

Přihlášku v písemné podobě s požadovanými doklady zasílejte doporučeně do 11. 7. 2022 na adresu: Městský úřad Velešín, náměstí J.V. Kamarýta 76, 382 32 Velešín

Přihlášku v písemné podobě s požadovanými doklady lze doručit i osobně do podatelny Městského úřadu Velešín, náměstí J.V. Kamarýta 76, 382 32 Velešín, nejpozději do 11. 7. 2022, do 11:45.

Otvírací doba podatelny pro veřejnost:

Pondělí: 7 – 11:45 a 12:15 – 17:00

Úterý: zavřeno

Středa: 7 – 11:45 a 12:15 – 17:00

Čtvrtek: 7 – 11:45 a 12:15 – 14:30

Pátek: 7 – 11:45 a 12:15 – 14:30

Ve dnech 4. – 8. 7. 2022 bude podatelna pro veřejnost uzavřena.

Přihláška musí být podána v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení - referent/ka informačních systémů/asistent/ka - MěÚ Velešín – neotvírat“

Nevyžádané dokumenty a doklady budou po ukončení výběrového řízení skartovány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče a od výběrového řízení odstoupit nebo ho zrušit bez udání důvodu, a to kdykoliv v jeho průběhu i po vyhodnocení výběrového řízení. Uchazeč nese náklady, které mu účastí na výběrovém řízení vznikly.

Ve Velešíně dne 15. 6. 2022

Ing. Petr Vágner, starosta města Velešín



**MĚSTSKÝ ÚŘAD
382 32 VELEŠÍN**

MĚSTO VELEŠÍN
VYVĚŠENO NA ÚŘEDNÍ DESCE MĚSTA VELEŠÍN
Vyvěšeno dne: 15.6.2022
Sejmuto dne:

Městský úřad Velešín
zveřejněno také na
ELEKTRONICKÉ ÚŘEDNÍ DESCE